



# Informe trimestral de la Junta

*Actividades de la Junta de Servicios Generales Colombia*

*Boletín Confidencial, sólo para uso dentro de A.A. Abril de 2023*

## ***NUESTRO GRUPO BASE...DONDE TODO EMPIEZA***

*La "Junta Informa" es un documento al interior de la Comunidad que puede descargar en el sitio Web de la Corporación Nacional de Servicios Generales.*

Entre los días 26 y 27, de Abril y el 01 de Mayo del 2023 se realizó en el municipio de Rionegro, en las instalaciones de la Casa de Encuentros La Salle, la segunda reunión de la Junta de Servicios Generales en este año. A esta reunión asistieron: Samuel Alberto Taborda, Custodio Clase A, Presidente de la JSG; José Antonio Cortina Guerrero, Custodio Clase A, Vicepresidente de la JSG; Carlos Martínez, Custodio Región A; Jorge Eliecer Duarte, Custodio Región B; Gloria Irene Vásquez, Custodio Región C; José Eider Molina, Custodio Región D; Miguel Bentham, Custodio Región E; Misael Alfonso Ojeda, Custodio General Territorio Norte; Óscar Alberto Aguilar, Custodio de Servicios Generales; Directores No Custodio Entidad operativa SG; Camilo Mazo, Juan Guillermo Yépez, Omar Vanegas, Directores No Custodios Entidad operativa AA el Mensaje; Sandra Molina, Fernando Moreno; Plinio Barrera Plazas, Gerente de la OSG; Óscar Macías Cadavid, Coordinador Departamento Servicios Generales y Secretario Auxiliar sin voto. Mientras que el Custodio General del Territorio Sur, Harold Bolaños, no asistió por compromisos de tipo laboral.

El Vicepresidente de la Junta, Doctor José

Cortina, realiza la correspondiente instalación de la reunión y brinda un saludo a todos los asistentes, animándolos a sesionar durante estos días previos a la 59<sup>o</sup> RAC con mente abierta, buscando siempre encaminar todos nuestros esfuerzos para cumplir con nuestro objetivo primordial y tener presente que la persona que tiene problemas con el alcohol logre encontrar en un Grupo de AA un buen mensaje y la solución a su problema. Con este mensaje y el agradecimiento por el servicio que se presta se da inicio a la reunión con unos minutos de meditación, seguidos de la Oración de la Serenidad.

En la primera sección se dio a conocer el acta

No. 229 que relaciona la reunión de Junta del mes de febrero del año 2023, la cual fue aprobada. Se continuó con la correspondencia recibida durante este periodo y las acciones que se realizaron al respecto:

### ➤ **CORRESPONDENCIA RECIBIDA**

- Solicitud para licencia del Manual de Grupo para Bolivia.
- Invitación a la Conferencia de Bolivia.
- Correos a los diferentes

departamentos e inquietudes de la Estructura.

#### ➤ **CORRESPONDENCIA ENVIADA**

- Comité de Políticas y admisiones participantes a la Conferencia 59.
- Agradecimiento a las Regiones A, C y E por el aporte de los respectivos eventos realizados en el mes de marzo.
- Carta a Teleantioquia Noticias aclarando la situación presentada referente a la participación del Dr. Samuel Taborda Ríos como presidente de la JSG.
- Respuesta a Intergrupos Bogotá, aclarando imposibilidad de contratar la ubicación de un stand de literatura en la FILBO del año 2023.

Así mismo, se procedió a revisar el cuadro de tareas y compromisos emanados de la JSG de febrero de 2023.

#### **INFORME REVISOR FISCAL**

Se recibió la evaluación del informe a marzo del 2023, con base en la **NORMATIVIDAD VIGENTE**, realizándose las siguientes actividades:

Ingresos a marzo de 2023: \$ 182.828.533, gastos a marzo de 2023: \$147.464.740, costo de ventas \$ 50.336.027 para una pérdida acumulada de \$ -14.972.234.

Se evidencia que en el mes de enero y febrero la operación arroja una pérdida, y en el mes de marzo arroja excedente, para una pérdida acumulada de \$-14.972.234.

#### **EVENTOS NACIONALES**

Se han venido adelantando todas las actividades tendientes a la realización del

evento PRE-REDELA que se llevará a cabo el día 7 de octubre en la ciudad de Medellín, donde se espera la participación de los miembros de la comunidad a nivel nacional y que contará con la presencia de más de 20 delegados de los países que conforman la REDELA. Teniendo en cuenta la importancia de esta actividad, se viene gestionando la ubicación de un sitio acorde al evento, para lo cual se estará informando los avances y pormenores a la membresía nacional.

Con respecto a la REDELA, se llevará a cabo los días 8 al 13 de octubre del presente año, en las instalaciones de la Casa de Encuentros La Salle. Se continúan realizando las respectivas reuniones entre el Gerente de la OSG, el Custodio General del Territorio Norte y todos los Delegados de los países que asistirán al evento.

De igual manera, se presentan los avances de nuestra XII Convención Nacional 2024, que se desarrollará en las instalaciones del Centro de Convenciones Plaza Mayor en la ciudad de Medellín. El Comité anfitrión viene realizando las respectivas reuniones en la OSG para informar los avances de las actividades programadas por los subcomités, dándose a conocer que se han unido a este trabajo 52 compañeros que ya hacen parte del Comité Anfitrión.

#### **INFORME DE LA OSG (GESTIÓN SGSST Y TALENTO HUMANO)**

Plinio Barrera, Gerente de la OSG presenta su informe, donde relaciona las diferentes actividades que se han adelantado con respecto a su cargo, de igual manera las gestiones encargadas por la JSG con respecto a las logísticas de la Conferencia, PRE-REDELA y REDELA.

## **Comunicaciones – Publicaciones**

- Participación en la Información Pública que se efectuó en la Asamblea de Antioquia en cooperación con Intergrupos Medellín. Fue transmitido en directo por el canal en YouTube de la Asamblea departamental.
- Aprovechando la Información Pública se hizo entrega a los diputados de la Asamblea de una Carpeta para profesionales con algunos folletos pertinentes de acuerdo a sus profesiones.
- El presidente de la Junta, doctor Samuel Taborda, atendió dos entrevistas para medios masivos:
  - **Teleantioquia Noticias.**
  - **Actos y Decisiones (programa institucional).**
- Elaboración de guión para video de la XII Convención Nacional.
- Envío, a través de correo y/o WhatsApp a los grupos, distritos, áreas e Intergrupos, los siguientes documentos:
  - Modelo de cartas a profesionales.
  - Guía de IP en la Radio.
  - 52 guiones de AA para radio.
  - Cuñas radiales de Información Pública.

### **Publicaciones:**

- Edición, digitación, corrección revista AA El Mensaje 189 (junio, julio, agosto 2023).
- Edición, digitación Boletín 536 OSG (junio, julio, agosto 2023).

## **Revisión textos de la literatura**

- Revisión nueva edición Manual del Grupo.
- Guía de IP para jóvenes (nueva).

### **Sitio Web**

- Respuesta a solicitud de información, vía WhatsApp.
- Subir al sitio Web 'La Junta Informa', 'Reportes Conferencia'.
- Circular sobre la 12 Convención Nacional.
- 

### **Gestión internacional**

- Reunión virtual de apadrinamiento con la Estructura de Perú.
- Respuesta a preguntas de la Estructura de Bolivia y Perú sobre el Servicio de CTO.
- Participación en la primera Convivencia sobre la 12 Convención Nacional. (Grupo Recuperación, Boston, Medellín).

### **Visitas guiadas por La OSG.**

En este trimestre han venido a la OSG 7 visitantes. Se ha hecho el recorrido explicando cada uno de los Departamentos y sus responsables.

### **Talleres de capacitación**

- Presencia de la OSG en el 25 Encuentro de Servidores de la Región A (marzo 18, 19 y 20).
- En el Área 7 – Región E – Taller: La importancia de la literatura de AA.
- **Gestión Código Cívico:** para pasar un Anuncio de Servicio Público en Canales Nacionales, Regionales y Locales.
- - Talleres de socialización con Guía de IP para Jóvenes: Ejercicio de

- simulacro con ambas Guías (La tradicional y la de jóvenes).
- Área 7 Región A.
- Toda la Región A.
- **Taller con la Entidad Operativa AA**  
**El Mensaje para la Región A:**
  - Estructura de la Entidad Operativa.
  - Historia de la Revista AA El Mensaje.
  - Cómo escribir para la revista.
  - Funciones del REM en el Distrito, el Área.
- **INFORME DE FINANZAS:** Al finalizar el primer trimestre del año, el resultado comparativo del primer trimestre del año de los cinco últimos años son los siguientes:
  - **2019 déficit -28.253.686**
  - **2020 déficit -40.838.735**
  - **2021 déficit -42.782.979**
  - **2022 déficit -37.712.633**
  - **2023 déficit -14.972.235**
- Al hacer el análisis del estado de resultados del primer trimestre del año podemos concluir que puede considerarse normal, dado que el comportamiento histórico de estos primeros meses del año ha sido de cifras negativas.
- **¿Cuánto le corresponde a cada Grupo y a cada miembro para que la Corporación (incluyendo su OSG) pueda cumplir con los compromisos misionales?**
- En Colombia, a diciembre 31 del 2022, el costo anual de los servicios por Grupo fue de **\$648.427** mientras que el promedio de contribuciones fue **\$205.096**.

- Por miembros los costos fueron de **\$43.228**, que el promedio de contribuciones fue **\$ 34.905**.
- **La diferencia entre estas dos cifras se compensa con los excedentes de aportes misionales por literatura y de eventos.** Como vemos debemos motivar y fortalecer el Plan aniversario Grupo y el Plan mensual.
- En referencia con la reunión conjunta de finanzas que se realiza durante la Conferencia, asistirán la Contadora y el Revisor Fiscal, con el fin de despejar dudas e inquietudes.

## ENTIDAD OPERATIVA DE SERVICIOS GENERALES

Se presenta todos los informes de los Comités y de gestión de la oficina por parte de los DNC sobre las tareas y actividades adelantadas.

### Comité de Publicaciones

Se han revisado los textos de reimpresión, en cuanto al trabajo de las tareas emanadas de la JSG se han llevado a cabo, trabajo articulado con la gerencia de la OSG para reimpresión de los textos y revisión de algunos que posiblemente serán parte del catálogo de literatura, se está estudiando la posibilidad de pedir la licencia del libro Sobriedad Emocional.

Además, está en proceso de cotización la siguiente literatura:

Las Mujeres en AA.

Manual de CCP e instituciones de tratamiento.

Lo que le sucedió a Alicia.

AA para los alcohólicos gay/lesbianas. (hoy

‘Los Alcohólicos LGBTQ en A.A.’)

¿A dónde voy de aquí?

Una principiante pregunta.

### **Comité de Servicios Generales**

Apoyo a las diferentes actividades de la OSG en compañía con el gerente, aporte a los procesos que se llevan a cabo con los departamentos de trabajo de la oficina.

De acuerdo con las actividades y tareas que se direccionan desde la JSG, se han podido cumplir, entre ellas la tarea de organizar la Conferencia con toda la información y logística, reportes, presentaciones y reuniones con los comités respectivos al trabajo de conferencia.

Se han atendido todas las inquietudes sobre la página Web, y con el encargado de Relaciones Públicas de la OSG. Hemos corregido algunas inconsistencias que se han encontrado.

### **COMITÉ DE FINANZAS**

Se viene trabajando en conocimiento del Plan Estratégico, mes a mes, se hace la reunión del comité de finanzas para recibir los estados financieros de la Corporación, se hace seguimiento a los aportes y cumplimiento a las metas, se revisa lo ejecutado en el presupuesto, se participa en las reuniones de la Entidad Operativa donde presentan los respectivos informes.

### **ENTIDAD OPERATIVA DE AA EL MENSAJE**

La Entidad Operativa AA El Mensaje en la actualidad está compuesta por seis directores: un Custodio General del Territorio Norte, un custodio clase A, el Custodio de Servicios generales, el Gerente

y dos directores no custodios.

Con el apoyo de los custodios, los delegados y los REM (Representante de AA EL Mensaje), se ha venido incrementando el número de suscriptores y la distribución de la revista en las diferentes regiones y también ha incrementado el número de REM en las áreas, distritos y grupos.

El comité editor sigue trabajando para mejorar cada día la edición de la revista y que ésta siga siendo una herramienta más en nuestro proceso de recuperación y de transmisión del mensaje.

También se editó el planeador que obsequia la Corporación a cada grupo y el cual se pone a disposición de los miembros que lo quieran adquirir.

La Entidad Operativa continuará en su labor de promocionar no solo la revista sino los demás productos, y también se espera ampliar el catálogo de productos, publicando nuevos textos que ya circulan en Estados Unidos y que pueden enriquecer nuestra recuperación.

### **INFORME DE LOS COMITÉS JSG**

#### **COMITÉ INTERNACIONAL**

Este Comité lo Coordina el Custodio General del Territorio Norte, quien informa que se sigue llevando a cabo las reuniones virtuales de los países ahijados y que se tendrá la participación de Bolivia y Perú en nuestra Conferencia.

Así mismo las gestiones sobre la realización de la REDELA, de la cual hace parte del comité organizador.

## **COMITÉ DE LITERATURA**

Este comité lo lidera el Custodio Región B, quien comenta que no se ha realizado la impresión del Catálogo de Literatura teniendo en cuenta que faltan las últimas actualizaciones correspondientes a carátulas de folletos, pero se considera importantes que este material sea colgado en la página Web de la Corporación para el mejor acceso de los miembros de la Comunidad. Se tiene programado reunión con los representantes de literatura de grupos, distritos y comités de área, con el fin de motivar el estudio y adquisición de nuestra literatura.

Se continúa con la revisión de los posibles recordatorios para los eventos del año, tarea que se viene realizando en conjunto con el Comité de Finanzas y la OSG.

## **COMITÉ DE FINANZAS**

Este Comité lo coordina el Custodio de Servicios Generales, quien hace una relación de las diferentes actividades que tiene a cargo.

Con respecto al sitio donde se llevará a cabo la PRE-REDELA y REDELA, se ha venido trabajando en la elaboración de presupuestos, igualmente de forma periódica se viene haciendo revisión de nuestros estados financieros y la ejecución del presupuesto, para lo cual nos hemos venido reuniendo con el comité de la JSG y su homólogo en la entidad operativa de servicios generales, destacándose que, a pesar de tener un déficit, el mismo ha sido inferior con relación a los años anteriores.

## **COMITÉ DE CTO**

Este Comité lo lidera el Custodio General del Territorio Norte, manifiesta que viene trabajando en la metodología para lograr realizar el censo de las Instituciones Carcelarias y saber qué Áreas del país está realizando presencia en estos lugares.

Se continúa con el estudio y análisis del documento "Pautas para la Cooperación con Entidades Gubernamentales".

Una vez conocida la documentación gestionada con el INPEC, se retomará el contacto con los nuevos funcionarios de esa entidad.

Se están haciendo talleres en las regiones para mostrar la forma como se deben utilizar las Guías de IP para jóvenes y la tradicional, actualizada.

Se apoyo a intergrupos Bogotá con la participación en la FILBO, enviándoseles mil (1000) folletos 'Esto es A.A'.

## **COMITÉ DE CONFERENCIA.**

El Custodio de la Región A, quien coordina este Comité, hizo un recuento del desarrollo de la Agenda de nuestra 59ª Conferencia de Servicios Generales Colombia. De igual forma, se realizó la exposición del material que se presentará con los temas encargados a la JSG, así:

- Evaluación del PNF 2022.
- Puntos Sobresalientes de Colombia en RMS.
- La Seguridad en los Grupos Vs Bienestar Común.
- La importancia de un buen mensaje para que las personas se queden en AA.
- Autosostenimiento: ¿Un factor económico o espiritual?

En lo pertinente al cronograma trazado por este comité durante el año de la conferencia, se cumplió en su totalidad.

De acuerdo con lo sugerido en el Plan Nacional de Fortalecimiento, la JSG realizó su inventario, para lo cual se proyectará un plan de acción a corto, mediano y largo plazo, con el fin de armonizar el trabajo de los comités y ser más efectivos y operativos.

## COMITÉ DE NOMINACIONES

La Custodio de la Región C, encargada de este Comité, informa que todas las Hojas de Vida de los Candidatos a Custodio Clase A, Custodio General Territorio Sur y Custodio Regional de la C y D, los dos Directores No Custodios de la Entidad Operativa de AA el Mensaje, fueron enviadas al Comité de Nominaciones de la Conferencia, para ser presentadas en el desarrollo de la 59º RAC por los Delegados y Custodios para la elección y ratificación de la CSG respectivamente.

## EVALUACIÓN

El 1º de Mayo, una vez terminada la 59ª RAC, la JSG se reunió para realizar el Análisis y Compromisos de las Acciones Recomendables aprobadas.

### ✚ COMITÉ DE FINANZAS:

Reunido el Comité y con la presencia de la Contadora de la corporación, el Revisor Fiscal, y los Coordinadores de los Comités de Finanzas de la Junta de Servicios Generales y la Entidad Operativa de Servicios Generales, se analizaron y revisaron los estados financieros correspondientes al período fiscal 2022 al igual que el presupuesto para el año 2023.

Aclaradas las inquietudes, despejados los interrogantes y teniendo en cuenta el dictamen contable presentado por Revisor Fiscal el Comité manifiesta que se encuentran ajustados a las operaciones de la comunidad para el cabal cumplimiento de su objetivo.

Por lo expuesto anteriormente se da por aprobado el estado financiero 2022. Al igual que el presupuesto para el año 2023.

Se recomienda que se anule la Acción Recomendable del Comité de Finanzas aprobado en la Conferencia 58, que dice: “Que en la Plenaria deliberativa de aprobación del balance del año anterior y presupuesto del año en curso estén presente el Contador y Revisor Fiscal”.

Moción de Recordación: En 1984 se recomendó que la Semana de la Gratitude que se celebra en el mes de noviembre, mes de las Tradiciones, sea promovida por parte de la OSG y Comités de Área con la suficiente anticipación y por medio de los cuerpos de servicio a través de boletines y todos los medios posibles de difusión a los grupos.

✚ COMITÉ DE AGENDA: Lema aprobado por Conferencia: ***“Llevar el mensaje, asegura nuestro futuro”***.

✚ COMITÉ DE INFORME Y CARTA CONSTITUTIVA: Se recomienda al Comité de Informe y Carta Constitutiva corregir en el Manual de Servicio pág. M53 que se suprima el segundo ítem: requisitos para elección de MCD, dos palabras “Como delegado”.

Quedando el párrafo así (Para ser MCD se debe llevar sobrio un tiempo suficiente, por lo general, cuatro o más años).

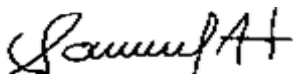
✚ INSTITUCIONES CORRECCIONALES (CÁRCELES): Se recomienda que la JSG, coloque en marcha la revisión y la actualización de contextos de nuestro actual libro de trabajo de Instituciones Correccionales.

Se hace la respectiva asignación de tareas y compromisos de la JSG de acuerdo con lo aprobado por la Conferencia.

La Junta en general se siente satisfecha de la realización de la Conferencia y sigue comprometida en todas las actividades que conlleva su servicio.

Así mismo, cada uno de los Custodios ofrecen unas palabras de despedida y agradecimientos a los miembros de la Junta que entregan el servicio, Doctor Samuel Alberto Taborda, Custodio Clase A, Gloria Irene Vásquez, Custodio Región C; José Eider Molina, Custodio Región D y Harold Bolaños, Custodio Territorio sur.

Por último, se les da la bienvenida a los nuevos custodios de la JSG, elegidos en el marco de la 59 CSG; custodios clase A, DRA. DORYS YANETH VELÁSQUEZ CASTAÑO, JOSÉ RENE ZUÑIGA y MARTHA CECILIA LOBO CELIS, y como custodios clase B, NANCY ANTONIA CASADIEGO (custodia región C), JOSÉ PIO CEPEDA (región D) y RAMÓN ELY GIRALDO (Custodio Territorio Sur). Se nombra como presidente de la corporación al DR, JOSÉ CORTINA GUERRERO, quien de acuerdo a lo preceptuado en nuestro Manual de Servicio eligió los coordinadores de comité de la JSG y los miembros que los componen, en cuanto a la elección del vicepresidente, esta actividad se hará en la tercera reunión de JSG del presente año.



**Samuel Taborda Ríos**  
Presidente de la JSG



**Gloria Irene Vásquez Martínez**  
Secretaria de la JSG