



Informe trimestral de la Junta

Actividades de la Junta de Servicios Generales Colombia

Boletín Confidencial, sólo para uso dentro de A.A. Julio de 2023

LLEVAR EL MENSAJE, ASEGURA NUESTRO FUTURO.

La “Junta Informa” es un documento al interior de la Comunidad que puede descargar en el sitio Web de la Corporación Nacional de Servicios Generales.

Entre los días 28, 29 y 30 de Julio 2023 se realizó en el municipio de Rionegro, en las instalaciones de la Casa de Encuentros De La Salle, la tercera reunión de la Junta de Servicios Generales en este año.

El presidente de la JSG Dr. José Antonio Cortina Guerrero, instaló la tercera reunión de la JSG, dando la bienvenida a todos los asistentes, resaltando que toda la JSG se encuentra completa con la asistencia de los custodios clase A, señaló que el objetivo de nuestro servicio debe ir direccionado al alcohólico que está sufriendo.

Acompañó la apertura de nuestra reunión, la Oración de la Serenidad.

Se hace la presentación de cada uno de los asistentes a la reunión (nombre - servicio): Dr. José Cortina Guerrero (Custodio Clase A, Presidente), Dra. Dorys Janeth Velásquez Castaño (Custodio Clase A, Vicepresidente), Dra. Martha Cecilia Lobo Celis (Custodio Clase A), Dr. Rene Zúñiga López (Custodio Clase A), Carlos Martínez Maestre (Custodio Región A), Jorge Eliecer Duarte Lindarte (Custodio Región B), Nancy Antonia Casadiego León (Custodio Región C), José Pío Cepeda Trullo (Custodio Región D), Miguel Bentham Cuartas

(Custodio Región E), Misael Alfonso Ojeda Sánchez (Custodio GTN), Ramon Eli Giraldo Quintero (Custodio GTS), Oscar Aguilar Jiménez (Custodio de SG), participan como invitados Plinio Barrera Plazas (Gerente OSG), Oscar Macías (Asistente de Gerencia), José Ignacio Sánchez Restrepo (Revisor Fiscal).

Se llevó a cabo la inducción a nuevos custodios por parte de un miembro de la junta, escogido por el presidente de la misma.

En esta primera sesión se presentaron las actas 230, 231 y 232 para ser aprobadas por parte de la JSG, acta de la segunda reunión del mes de abril, acta de nombramiento de los nuevos custodios y acta reunión extraordinaria con el Revisor Fiscal, quedan aprobadas con las observaciones realizadas.

➤ **CORRESPONDENCIA RECIBIDA**

- Oficios de actas de nombramiento nuevos custodios, cámara de comercio.
- Acción constitucional y notificación de tutela.
- Carta Área 3, Región A. Barranquilla.

- Carta consentimiento de Custodios Nuevos.

➤ **CORRESPONDENCIA ENVIADA**

- Contestación acción de tutela.
- Carta Juan Pablo Restrepo.
- Cartas bienvenida nuevos custodios clase A y clase B.
- Carta Línea Movistar.
- Carta DRA ALMA NURY LÓPEZ PATIÑO. UPB
- Carta comisión regulación de comunicaciones.

Así mismo, se procedió a revisar el cuadro de tareas y compromisos emanados de la JSG de abril de 2023, resultado de las tareas en un 90% realizadas.

INFORME REVISOR FISCAL

El revisor fiscal presentó el informe del estado financiero de la corporación, para lo cual se le hicieron las respectivas preguntas y de igual forma las mismas fueron contestadas, quedando compromiso por parte del comité de finanzas en cabeza del CSG enviar el informe financiero en un lenguaje más entendible para que sea presentado en las reuniones regionales por parte de los custodios.

En este primer semestre de 2023, la Corporación Nacional de AA ha cumplido con todos los requisitos de ley en materia de pagos laborales, prestaciones sociales (cesantías consolidadas, intereses a cesantías, vacaciones), ha realizado los pagos a parafiscales, seguridad social, pensiones.

En materia de impuestos, ha realizado los pagos de retenciones en la fuente,

declaración de ingresos y patrimonio, reporte de ESAL ante la DIAN, los reportes de Medios Magnéticos, se han entregado los certificados de retenciones en la fuente sobre el año 2022, ha actualizado el certificado de existencia y representación legal ante Cámara de Comercio con base en las elecciones realizadas en la Conferencia realizada en el mes de abril – mayo de 2023. En el mes de junio terminamos con un superávit de \$ 26.296.515 lo que ayudo a bajar un poco el déficit que traíamos de meses anteriores.

Los ingresos de enero a junio 30 sumaron: \$ 426.110.315 y los egresos la suma de \$ 443.308.543 para un déficit acumulado de \$ -17.198.228, la prudente reserva quedo en \$ 217.496.252.

También se realizó la inscripción de la junta de custodios en el registro único de beneficiarios de acuerdo a las ultimas disposiciones de la DIAN, para lo cual por parte de nuestro revisor fiscal se recomendó que fuera la junta en su totalidad quienes suscribieran el precitado registro.

INFORME DE LA OSG (GESTIÓN SGSST Y TALENTO HUMANO)

El plan Estratégico de la OSG consta de dos grandes proyectos: Gestión de apoyo a los servicios generales y desarrollo interno de la OSG.

Resultados financieros a junio 30 de 2023. Gestionar y administrar las finanzas corporativas y la prudente reserva, Las inversiones de la corporación se vienen direccionando hacia el mejor aprovechamiento de los recursos y las inversiones. Se mantiene

la política de austeridad en los gastos. Se aplica la política de pago a proveedores a 30 y 60 días y se revisan periódicamente los rendimientos financieros.

En la parte misional se siguen apoyando los diferentes eventos de profesionales y eventos de carácter nacional y regional. Se realizó el análisis de los departamentos de contabilidad, relaciones públicas y Servicios Generales sobre las funciones y cargas laborales, esto lo hizo un profesional por medio de la Ingeniera encargada del SSGST, se revisa la matriz de riesgo laboral y se cuantifican de acuerdo al plan que se viene trabajando, acorde con dicho plan se hicieron reparaciones locativas y eléctricas.

Al terminar el año 2023 se visualizan unas finanzas estables.

✓ La OSG viene gerenciando y haciendo parte del comité organizador de la 23 Redela.

✓ La OSG viene gerenciando la XII Convención dentro de los parámetros previstos en la guía de procedimientos y funciones asignadas.

✓ Los compromisos con clientes internos y externos se encuentran al día.

✓ Las evaluaciones de la satisfacción del cliente muestran una tendencia de permanente satisfacción.

✓ Se implementará nuevos servicios en la medida en que el presupuesto operativo así lo permita.

ENTIDAD OPERATIVA DE SERVICIOS GENERALES

La Entidad Operativa presentó informe del servicio de los tres comités a cargo de un

DNC cada uno, el desarrollo de las actividades está basado en el apoyo a la gerencia en los diferentes planes e ideas que se presentan para dar un buen resultado a cada actividad.

El comité de publicaciones estuvo atento a las nuevas reimpressiones, inventarios, revisión de máximos y mínimos, corrección de textos.

El comité de finanzas llevó a cabo las reuniones mes a mes con el aporte a los presupuestos de la Pre-redela y Redela, como el seguimiento al de la Corporación.

El comité de servicios Generales ha realizado la tarea de revisión y socialización de la bitácora para las recomendaciones aprobadas para el manual de servicio, también presentó la revisión del manual de funciones de la Entidad Operativa de Servicios Generales que se le hizo un análisis y correcciones para presentar a la JSG.

Se apoyaron todas las actividades respecto a la 60 conferencia.

ENTIDAD OPERATIVA DE AA EL MENSAJE.

Esta Entidad realizó reunión para darle la bienvenida y hacer empalme con los DNC nuevos, la compañera Marcela B y Jhon Jairo N, también realizó la reunión del trimestre con el fin de revisar las tareas y actividades que se deben realizar, se hizo un buen análisis de la distribución y suscripción a la revista, como también los productos que son de AA el Mensaje. Se hizo una reestructuración del comité editor, quedó conformado por los DNC y empleados de la OSG. Se ha venido participando en los diferentes eventos de AA a nivel nacional, no solo con temas si no promocionando los productos de AA el Mensaje.

Se piden disculpas por la tardanza en la revista 189, causas ajenas a la labor la retrasaron, se tomaron medidas pertinentes para la próxima edición.

Próximamente se llevarán talleres a las regiones sobre la Entidad Operativa de AA el Mensaje.

INFORME DE LOS COMITÉS JSG

EVENTOS NACIONALES

El Coordinador del Comité, RAMÓN ELI GIRALDO, presentó el comité y compartieron las diferentes tareas que han realizado frente a los eventos en marcha, la Preredela y la Convención 2024, se presentaron los comités con sus coordinadores y miembros que harán parte de los servicios de la convención, se realizó un primer borrador de la programación que será presentado a la JSG, también se vienen realizando las convivencias con las regiones con el objetivo de motivar la participación en esta.

En cuanto a la Pre-redela se viene organizando la adecuación del espacio, programación y recordatorio.

COMITÉ INTERNACIONAL

Se está trabajando en la Pre-Redela y Redela, para lo cual nos hemos venido reuniendo de manera virtual en coordinación con el secretario de la Redela, con el fin de ultimar detalles de la asistencia de los delegados internacionales, así como la programación del mencionado evento.

COMITÉ DE LITERATURA

El Coordinador del Comité, dio las palabras de saludo y bienvenida, para lo cual se presentó y dio a conocer las tareas pendientes:

Realizar talleres con los RL para conocer la importancia de la literatura.

Se revisará el libro la Historia de AA en Colombia para reimprimir su nueva edición.

Se hará un inventario de las licencias de la literatura, para tener control y organizar el pedido a tiempo de las que se vayan venciendo.

COMITÉ DE FINANZAS

El Custodio de Servicios Generales, presentó a los servidores del comité; se hizo la revisión del presupuesto y su ejecución, análisis de los aportes por las diferentes modalidades, se determina revisar las políticas de este comité frente a la parte financiera. Se realizarán Talleres de finanzas en cada Región.

COMITÉ DE CONFERENCIA.

El Coordinador del Comité, presenta al comité y las diferentes actividades que se vienen realizando, este comité tiene un cronograma de actividades encaminado hacia la 60 Conferencia de Servicios Generales, se han enviado los reportes hasta la fecha, se envió el afiche de la 60 conferencia, se ajustarán las políticas de este comité para quedar claros en temas de comunicación y responsabilidades frente a los asuntos de la conferencia. Se pide a las áreas que envíen temas para ser tenidos en cuenta en la elaboración de la agenda de la conferencia.

COMITÉ DE CTO

Se sigue en la tarea de conseguir la licencia del código cívico con la RTCV, se aprobaron las dos guías de IP (Jóvenes, tradicional), el folleto de IP para jóvenes ya está en producción. Se siguen apoyando los Encuentros de Profesionales en las áreas. Revisar presupuesto para un año de gestión,

se tiene proyectado encuentro de profesionales en el marco de nuestra doceava convención y así mismo se está trabajando en la actualización del folleto de instituciones correccionales y se está trabajando en el acercamiento para obtener un espacio con RCN y con CARACOL.

COMITÉ DE NOMINACIONES

Se realizarán convocatorias para directores no custodios de servicios generales entidad operativa servicios generales y custodio región A.

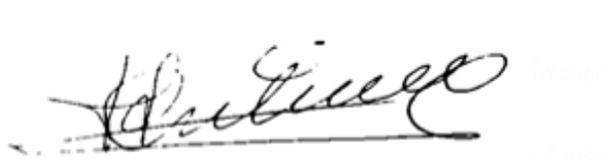
EVALUACIÓN

La junta finalizo el 30 de julio del 2023, con dos reuniones, en las cuales se buscó y acordó crear unas políticas para la

comunicación y mejoramiento de los comités que la conforman.

En las observaciones que se escucharon de los asistentes se deja un buen ambiente de servicio con los nuevos custodios, en especial con los custodios clase A, que fueron un aporte muy importante donde la Junta necesito de la participación de ellos. Se seguirá trabajando en el plan de acción habida cuenta que el inventario realizado deja ver que hay que trabajar en temas de comunicación y planes de trabajo para los comités.

Se cierra la jornada de la tercer JSG con la declaración de la Responsabilidad y con todo el ánimo de seguir prestando el servicio por el alcohólico que aún todavía sufre.



José Antonio Cortina Guerrero
Presidente JSG



Jorge Eliecer Duarte Lindarte.
Secretario JSG.